



Szkoła Podstawowa w Straszynie

83-010 Straszyn, ul. Starogardzka 48

tel./fax 058/682-89-66, 683-56-95

e-mail: zsstraszyn@interia.pl

Uchwała nr 3

Rady Pedagogicznej

Szkoły Podstawowej, im. Ignacego Krasickiego

w Straszynie

z dnia 13.09. 2018 r.

w sprawie zmian w Statucie Szkoły Podstawowej, im. Ignacego Krasickiego w Straszynie

Na podstawie art. 52 ust. 2 w związku z art. 50 ust. 2 pkt. 1 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. Nr 256 z 2004r., poz. 2572 ze zm.) Rada Pedagogiczna uchwała, co następuje:

§ 1

1. W statucie szkoły, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 26 otrzymuje brzmienie:

1. Organizacja biblioteki szkolnej.

1) szkoła prowadzi bibliotekę,

2) z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, rodzice i pracownicy niepedagogiczni,

3) czas pracy biblioteki jest ustalany przez dyrektora szkoły, adekwatny do tygodniowego planu zajęć, aby umożliwić użytkownikom dostęp do księgozbioru podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu,

4) biblioteka działa na podstawie zatwierdzonego przez dyrektora szkoły regulaminu, który określa między innymi prawa i obowiązki osób korzystających ze zbiorów oraz zasady wypożyczania książek z księgozbioru biblioteki.

2. Zakres zadań biblioteki szkolnej:

1) gromadzenie, udostępnianie podręczników, książek, materiałów edukacyjnych, materiałów ćwiczeniowych i innych źródeł informacyjnych,

2) tworzenie warunków do efektywnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi,

3) rozwijanie i rozbudzanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się,

4) organizowanie różnorodnych działań rozwijających różnorodność kulturową i społeczną uczniów,

5) podtrzymanie tożsamości narodowej i językowych uczniów, należących do mniejszości narodowych, etnicznych oraz społeczności posługujących się językiem regionalnym,

- 6) określenie potrzeb i uzupełniania zasobów bibliotecznych,
 - 7) współpraca z innymi bibliotekami.
3. Warunki i zakres współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz innymi bibliotekami:
- 1) współpraca z uczniami polega na:
 - a) rozwijaniu kultury czytelniczej uczniów poprzez konkursy, imprezy szkolne, promowanie nowości czytelniczych, współpracę z innymi instytucjami (np. warsztaty czytelnicze przeprowadzane przez wydawnictwa i pisarzy),
 - b) przygotowaniu ich do samodzielnego poszukiwania i zdobywania wiedzy poprzez przeprowadzanie tematycznych lekcji bibliotecznych,
 - c) indywidualnych rozmowach z czytelnikami w celu rozpoznania i rozwijania zainteresowań czytelniczych,
 - 2) współpraca z nauczycielami polega na:
 - a) udostępnianiu programów nauczania, podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w celu realizacji podstawy programowej,
 - b) wspieraniu nauczycieli w zakresie rozwijania potrzeb i zainteresowań czytelniczych uczniów,
 - c) udostępnianiu materiałów potrzebnych w celach samokształceniowych i doskonalenia zawodowego,
 - d) współdziałaniu w tworzeniu warsztatu informacyjnego,
 - e) zgłaszaniu propozycji dotyczących gromadzenia zbiorów, np. uaktualnianie listy lektur,
 - f) udzielaniu pomocy w selekcji zbiorów,
 - g) współdziałaniu w zakresie egzekwowania postanowień regulaminu biblioteki,
 - h) umieszczaniu wykazu nowości w pokoju nauczycielskim do wiadomości nauczycieli,
 - i) współorganizowaniu uroczystości i imprez szkolnych oraz konkursów,
 - 3) współpraca biblioteki szkolnej z rodzicami i środowiskiem:
 - a) wyposażaniu uczniów w bezpłatne podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe,
 - b) organizowaniu imprez w środowisku lokalnym,
 - c) wypożyczaniu książek zainteresowanym rodzicom,
 - d) informowaniu rodziców o aktywności czytelniczej dzieci,
 - e) współorganizowaniu różnorodnych działań na rzecz czytelnictwa,
 - f) wsparcie w szukaniu materiałów potrzebnych do udziału w konkursach poetyckich i plastycznych ,
 - g) organizowanie wernisażu prac konkursowych uczniów,
 - h) propagowanie literatury z dziedziny wychowania,
 - i) zasięganie informacji w sprawie zakupu nowości wydawniczych i nagród książkowych.
- 2) W § 53 uchyla się ust. 3; Tryb udzielania nagan określa regulamin, który jest oddzielnym dokumentem.

3) § 70 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Oceny bieżące mają następujące formy i wagi w dzienniku elektronicznym, z wyłączeniem przedmiotów wymienionych w punkcie 3.

Forma	Kod	Możliwość poprawy
Aktywność	A	nie
Ćwiczenie	Ć	zawarte w PZO
Doświadczenie	D	zawarte w PZO
Kartkówka	K	nie
Karty pracy	KP	zawarte w PZO
Konkursy \ zawody	K	nie - ocena tylko za punktowane miejsca
Odpowiedź ustna	OU	nie
Praca domowa	PD	zawarte w PZO
Praca klasowa	PK	tak
Praca w grupach	G	nie
Prowadzenie zeszytu	Z	zawarte w PZO
Recytacja wiersz	RW	zawarte w PZO
Referat	R	zawarte w PZO
Sprawdzian	S	tak
Testy sprawdzające	TS	nie
Wypracowanie	W	zawarte w PZO
Zadanie dodatkowe	ZD	nie
Zeszyt ćwiczeń	ZĆ	zawarte w PZO
Znajomość mapy	M	zawarte w PZO

Praca klasowa - waga 6

Sprawdzian - waga 4

Kartkówka - waga 3

Inne: waga od 1 do 2

3) § 70 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

Przy ocenianiu obowiązują następujące kryteria i zasady wpisywania do dziennika elektronicznego:

Progi procentowe	Ocena
0 % - 29 %	1
30 % - 34 %	1+
35 % - 39 %	2-
40 % - 45 %	2
46 % - 50 %	2+
51 % - 56 %	3-
57 % - 62 %	3
63 % - 68 %	3+
69 % - 74 %	4-
75 % - 79 %	4
80 % - 85 %	4+
86 % - 88 %	5-
89 % - 91 %	5
92 % - 94 %	5+
95 % - 96 %	6-
97 % - 100 %	6

4) W § 70 uchyla się ust. 5; Jeżeli uczeń uzyskał maksymalny próg procentowy na daną ocenę, nauczyciel stawia odpowiednią ocenę z plusem z wyłączeniem oceny celującej, a gdy minimalny, to z minusem, z wyłączeniem oceny niedostatecznej.

5) § 79; ust. 19 Zachowania pozytywne - otrzymuje brzmienie:

Zbiórka makulatury	1- za 2 kg	Maksymalnie 50 pkt. w półroczu
--------------------	------------------	--------------------------------------

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Statut podlega opublikowaniu na stronie internetowej szkoły.